

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНОБОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

457227, пос. Черноборский Чесменского района Челябинской области,
ул. Октябрьская, 19а, тел. 83526996894

Учено мнение

Председатель ПК Вежновец
Л.Н.

Принято Педсоветом

№ 9 от 13.06. 2019г.

Утверждаю

Директор Н.В.Капустина

Приказ № 2 от 13.06. 2019г.



№ _____

Положение о Педагогическом Совете МБОУ «Черноборская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Педагогический Совет (далее – Педсовет) МБОУ «Черноборская СОШ» (далее Учреждение) является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

1.2. В своей деятельности Педсовет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Педсовет создается в целях определения перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.

2.2. Педсовет способствует совершенствованию организации образовательной деятельности Учреждения, внедряет в практическую деятельность достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Состав и порядок работы

3.1. Педсовет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

3.2. В Педсовет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

3.3. Педсовет действует бессрочно. Собирается не реже четырех раз в год, внеочередные заседания (малый педсовет) проводятся по мере надобности.

3.4. Работой Педсовета руководит председатель - Руководитель Учреждения, который выполняет функции по организации работы педсовета, и ведет

заседания. Секретарем, который выполняет функции по фиксации решений совета, назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.6. Педсовет выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Компетенции Педсовета

-определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

-совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;

-разработка содержания общей педагогической, методической темы Учреждения;

-внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

-реализация программ и осуществление мероприятий, направленных на обеспечение участия обучающихся Учреждения в экспедициях, выездных школах, семинарах, олимпиадах, соревнованиях;

-содействие расширению связей Учреждения с другими организациями;

-обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, за четверть, полугодие, год;

-решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Учреждения, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

-представление обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в школе, к наложению мер дисциплинарного взыскания.

5. Делопроизводство Педсовета

5.1. Заседания Педсовета оформляются протоколом, в которых кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Педсовета. Нумерация протоколов – с начала учебного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Документация Педсовета хранится в делах Учреждения.

6. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

6.1. Данное Положение принимается Педсоветом Учреждения и вводится в действие приказом руководителя.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педсоветом и принимаются на его заседании.